

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CONTI GERARDINA
Indirizzo	VIA DIAZ, 31 – 84122 -SALERNO
Telefono Ufficio	0974/962322
Fax Ufficio	0974/961188
Qualifica	Segretario Comunale di fascia B
Nazionalità	ITALIANA
Incarico attuale	COMUNE DI CASTELLABATE (Comune di 3[^]classe) dall'1.04.'14
Data di nascita	07/05/1965
E-mail	segretario.conti@hotmail.it segretario@comune.castellabate.sa.it
PEC	segretariocomunale@pec.comune.castellabate.sa.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

1993-1995 1996 - 2000	Contratto di formazione-lavoro – Qualifica Responsabile Amministrativo - Progetto C.A.S.(Catasto Analisi Scarichi) – Provincia di Avellino – Incarichi annuali, con nomine Provveditore agli studi, presso istituti scolastici pubblici
Dal 01.08.2000 al 30.04.2001	Segretario Comune di Golasecca (VA)
Dal 01.05.2001 al 08.08.2001	Segretario Comune di Rofrano (SA)
Dal 09.08.2001 al 15.03.2004	Segretario Comune di Cannalunga (SA)
Dal 16.03.2004 al 09.09.2006	Segretario sede convenzionata Comuni Cannalunga- Moio della C. (SA)
Dal 26.09.2006 al 01.11.2006	Segretario sede convenzionata Sessa Cilento-Gioi (SA)
Dall'1.02.2012 al 19.01.2013	Segretario sede convenzionata Sicignano-Sant'Arsenio (SA)
Dal 19.02.2013 al 31.04.2014	Segretario Comune di Sicignano degli Alburni (SA)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Qualifica conseguita nel 1988	Laurea in Scienze Politiche — voto 110/110
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Salerno
Principali materie oggetto dello studio	Diritto Internazionale/ Diritto Amministrativo

Corsi abilitanti/aggiornamento professionale

1989	Diploma di specializzazione in Direzione Aziendale, presso la scuola di Formazione manageriale A.N.E.A. (Napoli)
1993-1995	Corso di formazione -- Progetto C.A.S.(Catasto Analisi Scarichi) – Provincia di Avellino -
1998	Corso annuale di Perfezionamento e aggiornamento professionale “Stato, Federalismo, Autonomie Locali” Università degli studi di Salerno - voti 100
Dal 2000 al 2010	Corsi organizzati dalla S.S.P.A.L. in tutte le tematiche di interesse professionale per la formazione permanente dei Segretari comunali
2001	CORSO N.I.A - GIOVANI SEGRETARI COMUNALI SSPAL ROMA
2002-2003-2004	MASTER TRIENNALE IN SVILUPPO LOCALE E MARKETING TERRITORIALE SSPAL REGIONALE
2006	CORSO SPE.S presso la S.S.P.A.A.L. nazionale per conseguimento abilitazione a Segretario generale di fascia B , con voti 30/30
2011/2012	CORSO DI FORMAZIONE “L’APPLICAZIONE DEL D.LGS N. 150/2009 E LE PIU’ RECENTI NOVITA’ NELLA GESTIONE DEL PERSONALE” – PUBLIFORMEZ CORSO DI FORMAZIONE “CONTRATTAZIONE DECENTRATA” PER IL 2011/2012 – ASMEZ
2013	CORSO DI FORMAZIONE “CONTROLLI INTERNI-LEGGE ANTICORRUZIONE- CONTRATTAZIONE DECENTRATA – LEGGE DI STABILITA’ 2013 - PUBLIFORMEZ
2014	CORSO DI FORMAZIONE D.L.90/2014 - PUBLIFORMEZ
MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUA	INGLESE/FRANCESE
<ul style="list-style-type: none">• Capacità di lettura• Capacità di scrittura• Capacità di espressione orale	buono buono buono
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	COORDINAMENTO GRUPPO DI LAVORO GESTIONE DEI PROCESSI DECISIONALI GESTIONE DEI PROCESSI PARTECIPATIVI COMUNICAZIONE – NEGOZIAZIONE
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	COMPETENZE ACQUISITE ATTRAVERSO CORSI DI FORMAZIONE PROJECT MANAGMENT
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	COMPETENZE ACQUISITE ATTRAVERSO CORSI DI FORMAZIONE E CORSI INTERNI UTILIZZO DI SOFTWARE ED APPLICATIVI VARI
PATENTE O PATENTI	Di tipo “B”
ULTERIORI INFORMAZIONI	VINCITRICE CONCORSO - Direttore Servizi Generali ed Amministrativi DSGA - MINISTERO ISTRUZIONE IDONEA alla procedura di MOBILITA’ per qualifica dirigenziale –area amministrativa- indetta dal Settore Risorse Umane dalla Provincia di Salerno – anno 2010

INGLESE

**CITTADINANZA ONORARIA COMUNE DI SICIGNANO DEGLI
ALBURNI CONFERITA CON DELIBERA DI CONSIGLIO
COMUNALE N 40 DEL 30.07.2014**

buono

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ha prestato servizio temporaneo in varie segreterie comunali

Ha partecipato a commissioni di concorsi pubblici

Ha partecipato, quale Presidente, al Nucleo di Valutazione del Comune di Cannalunga (SA). Componente commissione gara d'appalto "Centro Famiglia" per il Piano di zona S/5

F.to Conti Dott.ssa Gerardina

RETRIBUZIONE ANNUA
LORDA

Trattamento stipendiale	Retribuzion e di posizione	Maggiorazio ne indennità di posizione	Diritti di rogito	TOTALE ANNUO LORDO
€ 39.979,29	€ 7.837,59	€ 2.351,28 (30% dell'indennità di posizione)		€ 50.168,17